國立臺灣藝術大學

重要業務宣導說明會

報告人：李國坤 主任

電子計算機中心

宣導項目

資訊安全規範

- 主管機關要求
- 個人電腦
- 電子郵件
- 物聯網
- 系統委外開發

業務相關系統

- 校務行政系統
- E化流程管理系統
- 大期程系統
- 校首頁訊息系統

軟硬體服務

- SSO
- Teams
- ODF編輯軟體
- 全校授權軟體
- 電腦維修

資訊安全規範—主管機關要求事項

1.盤查學校場域及出租場域使用中國廠牌資通訊設備情形，並規劃替代方案或汰換(111.08.15)

2.蒐集或使用個人資料應注意:蒐集最小化、存取控制、加密(110.09.08)

3.各公務機關使用資通訊產品相關原則 (大陸廠牌不得與公務環境介接) (109.12.31公文)

4.電子郵件服務與安全管理指引 (不得轉至外部私人信箱收發公文) (109.03.02公文)

5.公務機敏資料之傳輸、處理及留存時，應恪遵相關保密規定 (110.01.21公文)

6.關閉微軟Office文件巨集功能，機敏資料勿上傳至公有雲 (108.07.18公文)

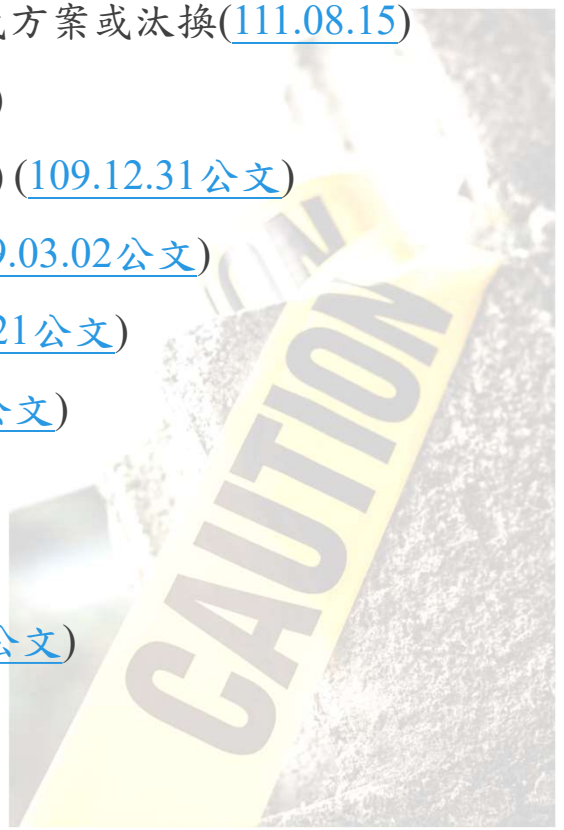
7.政府組態基準GCB導入並持續營運(個人電腦) (110.01.06公文)

8.勿下載來路不明軟體，系統備份及檢視其有效性 (105.12.15公文)

9.對外服務網站導入安全傳輸協定(HTTPS) (108.10.24公文、107.03.21公文)

10.APP完成資安檢測作業 (107.03.27公文)

11.禁止使用P2P軟體 (97.05.08公文)

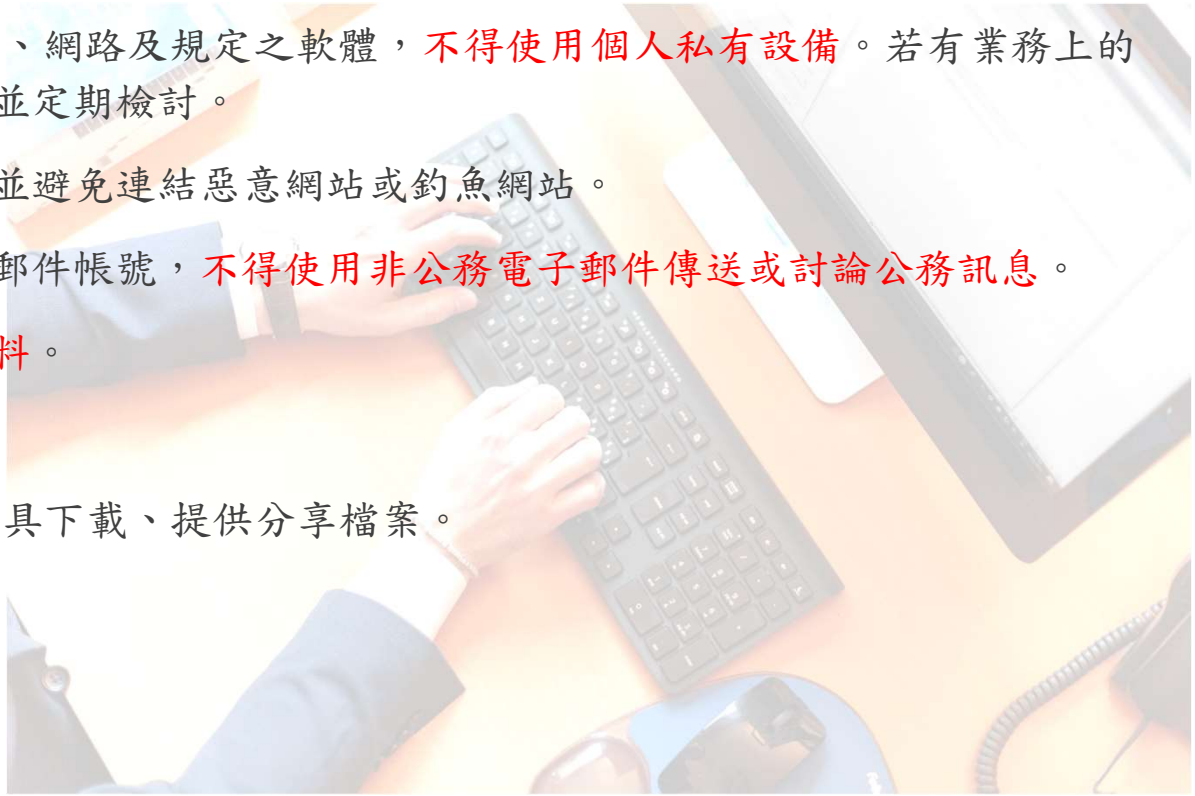


資訊安全規範—個人電腦使用安全規定(應該...)

1. 應加入本校網域(domain) 。
2. 電腦作業系統版本升級為Windows 10，修補程式定期更新(S槽-全校授權軟體) 。
3. 安裝學校授權防毒軟體(Apex One)，定期更新病毒碼 (S槽-全校授權軟體) 。
4. 定期更新電腦之Microsoft Office、微軟應用程式及其他軟體。
5. 使用安全密碼 (密碼長度最少 6 碼，含大小寫字母、數字，至少二種條件組合)，定期更新，妥善保管。
6. 應使用螢幕保護程式，設定螢幕保護密碼，並將啟動時間設定為10分鐘以內。
7. 傳送公務資訊應有適當保護，例如加密傳送公務資訊。
8. 重要資料定期備份。
9. 應遵守個人資料保護法及資通安全管理法相關規定。
10. 資安教育訓練時數需符合法規規範(一般使用者及主管每年至少接受3小時以上之資通安全通識訓練、系統委外開發及維運之資訊人員，每人每2年至少接受3小時以上之資通安全專業課程訓練或資通安全職能訓練，且每年接受3小時以上之資通安全通識訓練。)

資訊安全規範—個人電腦使用安全規定(不得...)

1. 辦公場所必須使用本校提供之資訊設備、網路及規定之軟體，不得使用個人私有設備。若有業務上的需求，必須經資安長同意後，列冊管理並定期檢討。
2. 上班期間不得連結非公務需要之網站，並避免連結惡意網站或釣魚網站。
3. 公務資料傳遞及聯繫必須使用公務電子郵件帳號，不得使用非公務電子郵件傳送或討論公務訊息。
4. 不得使用即時通訊軟體傳送公務敏感資料。
5. 不得安裝無來路不明或未授權軟體。
6. 不得使用點對點互連(P2P)軟體及相關工具下載、提供分享檔案。



資訊安全規範—電子郵件使用安全規定

1. 電子郵件進行安全設定
   1) 關閉信件預覽
   2) 關閉自動下載圖檔
   3) 關閉自動回覆讀信回條
2. 不開啟、不轉寄可疑寄件者之信件。
3. 不開啟可疑之信件之連結與附件。
4. 不使用公務電子信箱帳號登記做為非公務網站的帳號，如社群網站、電商服務等。
5. 含有個人資料之郵件必須加密傳送，密碼另外通知。
6. 留意教育部每年社交工程演練(模擬駭客手法，假冒寄件者發送令人感興趣的惡意郵件給本校人員)



資訊安全規範—物聯網使用安全規定

物聯網(如網路印表機、網路攝影機、門禁設備、無線路由器、智能家電、智能燈具、智能插座)

1. 不使用預設帳密。
2. 使用安全密碼 (密碼長度最少 8 碼，含大小寫字母、數字，至少二種條件組合)，定期更新。
3. 設定使用者權限。
4. 檢視設備所提供的功能 (啟用設備上所有安全功能，關閉非必要功能)。
5. 定期更新軟體及韌體。
6. 定期盤查物聯網設備 (含IP、設備廠牌、型號、放置地點)。



資訊安全規範—系統委外開發注意事項

1.業務單位應根據廠商之專業能力、技術經驗及財務能力，慎選優良廠商。

2.資訊系統委外合約，須訂定保固期間、維護方式及教育訓練計畫、資訊安全與個資保護要求，並制定違約罰則。

3.要求承包廠商參與開發之相關工作人員，均須簽訂保密切結書。

4.承包廠商所開發或維護之系統，於合約有效期間，若發現系統有安全漏洞，應無償配合修改，修改方式及交付時間須經校方同意。

5.承包廠商如有違反個人資料保護相關法令而致個人資料被竊取、洩漏、竄改、 毀損、滅失或其他侵害之情事，應立即通知校方，並說明違反事項及採行之補救措施。

6.驗收完畢後，承包廠商須歸還開發期間自本校取得之所有個人資料，並無條件銷毀所有型式拷貝版本，例如書面資料及電子檔案。

7.承包廠商提供之軟體，均須為合法軟體，不得違反智慧財產權之規定。

8.相關資訊檢核表單：資安防護基準檢核表(普、中、高)、保密切結書(廠商、個人)、委外廠商查核表

宣導項目

資訊安全規範

- 主管機關要求
- 個人電腦
- 電子郵件
- 物聯網
- 系統委外開發

業務相關系統

- 校務行政系統
- E化流程管理系統
- 大期程系統
- 校首頁訊息系統

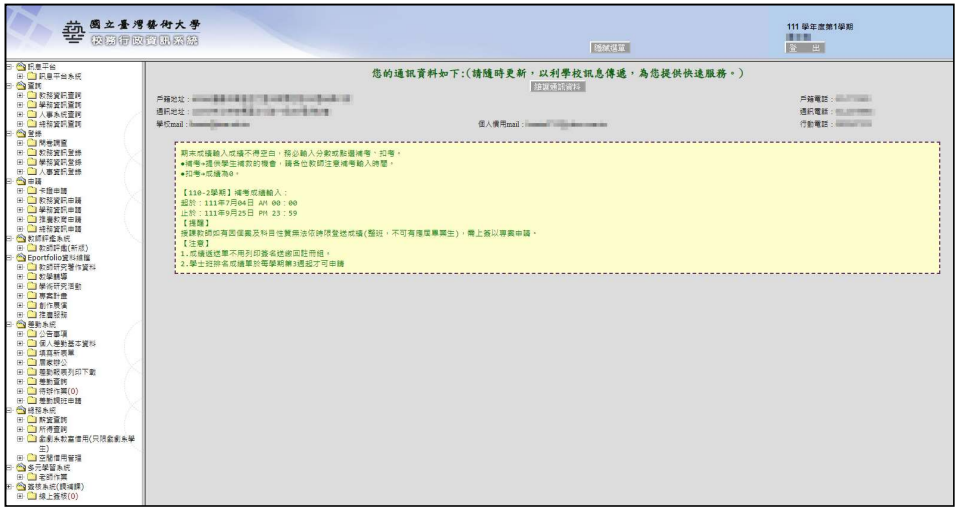
軟硬體服務

- SSO
- Teams
- ODF編輯軟體
- 全校授權軟體
- 電腦維修

業務相關系統— 校務行政系統Web版(網頁)

- 校務行政系統Web版提供同仁校務行政相關的查詢及申請功能，如：請假申請、上下班刷卡查詢、薪資查詢、停車證申請等。
- 網址：https://uaap.ntua.edu.tw或由「校首頁e化→個人服務→校務行政資訊系統」點選連結。
- 登入帳號密碼同SSO單一登入帳號密碼。





業務相關系統— 校務行政系統AP版(需申請安裝)

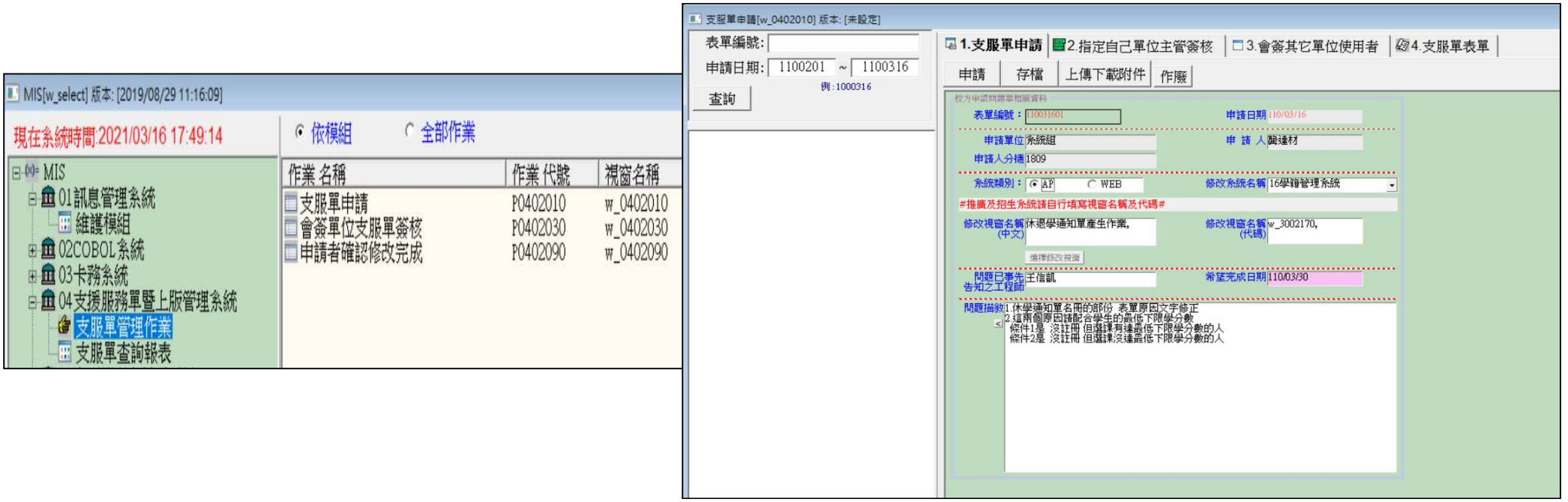
- 校務行政系統AP版提供同仁校務行政相關後台作業，如：系所開課、人工加退選、學生學籍查詢、校務報表查詢等，依同仁業務不同使用功能也不同。
- 需填寫AP端權限變更申請表進行功能開通，表單可至電算中心網站下載專區下載。
- 安裝程式下載路徑：N:\11電算中心資料夾\05_校務行政資訊系統_安裝程式。
- 登入帳號密碼同SSO單一登入帳號密碼。





業務相關系統— 校務行政系統AP版支服單

- AP版→04支援服務單暨上版管理系統→支服單管理作業→支援單申請作業(視窗名稱W_0402010)
- 校務行政系統問題可連絡電算中心童建勳先生(分機1804)。



業務相關系統—E化流程管理系統

- E化流程管理系統整合了校園公告、新進離退審核、校園網路服務申請、藝文中心及藝博館場地借用申請、學務處工讀助學金管理系統、非固定請款系統，以及承辦臨時人員(含專兼任助理、教學助理、工讀生)聘任、納保、排班及薪資結算等系統功能。
- 校首頁e化→e化流程管理系統→登入帳號及密碼為SSO單一登入帳號密碼。







業務相關系統—E化流程管理系統

1.新進離退審核相關問題，請洽人事室承辦人員。

2.校園網路服務申請相關問題，請洽電算中心承辦人員。

3.藝文中心場地借用申請相關問題，請洽藝文中心承辦人員。

4.藝博館場地借用申請相關問題，請洽藝博館承辦人員。

5.臨時人員聘任納保相關問題，請洽人事室承辦人員。

6.工讀生管理相關問題，請洽學務處承辦人員。

7.非固定薪資請款相關問題，請洽出納組承辦人員。

8.臨時人員系統上線教育訓練及操作手冊放置在 N:\11電算中心資料夾\06 教育訓練\臨時人員納保系統教育訓練影音檔 供同仁參考。

業務相關系統—大期程系統

- 配合秘書室線上追蹤各單位專案執行狀況，建置大期程網絡。
- 各單位承辦人定期上線填報專案執行狀況，供秘書室承辦人控管全校專案進度。
- 校首頁e化→大期程網絡→輸入校內電腦開機帳密。即可登入。
- 大期程專案建置方法，請參閱「大期程專案操作步驟」。
- 相關問題可連絡電算中心龔達材先生(分機1809)。





業務相關系統—校首頁訊息系統(1)



風雲榜

校園訊息



業務相關系統—校首頁訊息系統(2)

- 校首頁e化→ e化流程管理系統→登入帳號密碼為SSO單一登入帳號密碼→入口網站公告管理
- 相關問題可連絡電算中心黃文昭小姐(分機1802)



業務相關系統—校首頁訊息系統(3)

分類	新聞	公告	展覽	表演	播映	學術	風雲榜
內容	本校重大節慶及展演映活動、校際交流、師生及校友獲得國家及國際級獎項、校務政策宣導、校務發展活動	校園重要訊息通知	校內(外)舉辦之美術、書畫、雕塑、工藝、設計、媒體等展覽	校內(外)舉辦之音樂、舞蹈、戲劇等表演	電影院撥放之電影	校內舉辦之研討會、演講、座談會等學術活動	師生及校友獲得國家或國際級獎項
附件	單一檔案勿超過5MB，可編輯之檔案須符合ODF檔案格式		單一檔案勿超過1MB，可編輯之檔案須符合ODF檔案格式				
圖檔	圖片大小勿超過500K， 第一張圖片須為16:9比例， 尺寸大於798*449像素	圖片大小勿超過500K					
流程	秘書室審核	單位主管審核	藝博館審核	藝文中心審核	電影系審核	綜合業務組審核	秘書室審核
備註			可勾選刊登首頁意象圖輪播				可勾選刊登首頁意象圖輪播

宣導項目

資訊安全規範

- 主管機關要求
- 個人電腦
- 電子郵件
- 物聯網
- 系統委外開發

業務相關系統

- 校務行政系統
- E化流程管理系統
- 大期程系統
- 校首頁訊息系統

軟硬體服務

- SSO
- Teams
- ODF編輯軟體
- 全校授權軟體
- 電腦維修

服務— SSO單一登入
輸入一次密碼就能登入多項系統(1)



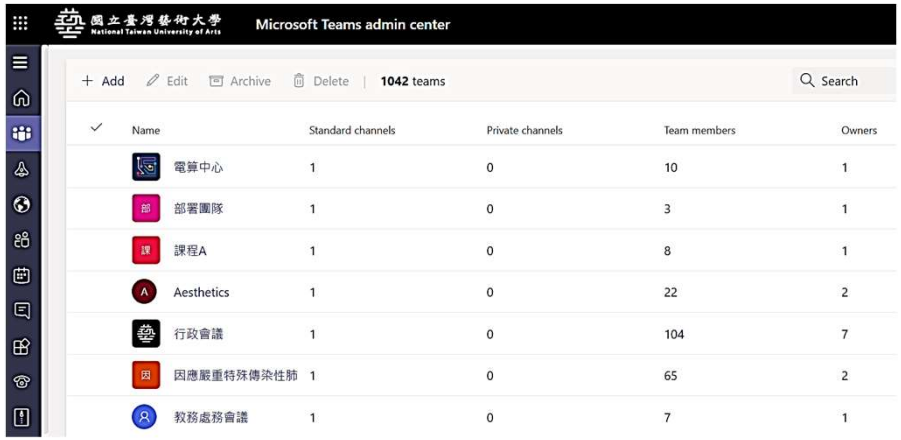
服務— SSO單一登入
輸入一次密碼就能登入多項系統(2)



服務— Teams遠距通訊軟體

- 因應疫情，自108學年度起啟用Teams遠距通訊軟體，供教職員生即時遠距教學與會議使用。
- 本校教職員生使用SSO單一登入帳號@art365.ntua.edu.tw和SSO單一認證密碼登入，即可使用。
- 有關Teams 使用方法，請參閱Teams操作手冊。
- 相關問題請連絡電算中心龔達材先生(分機1809)。

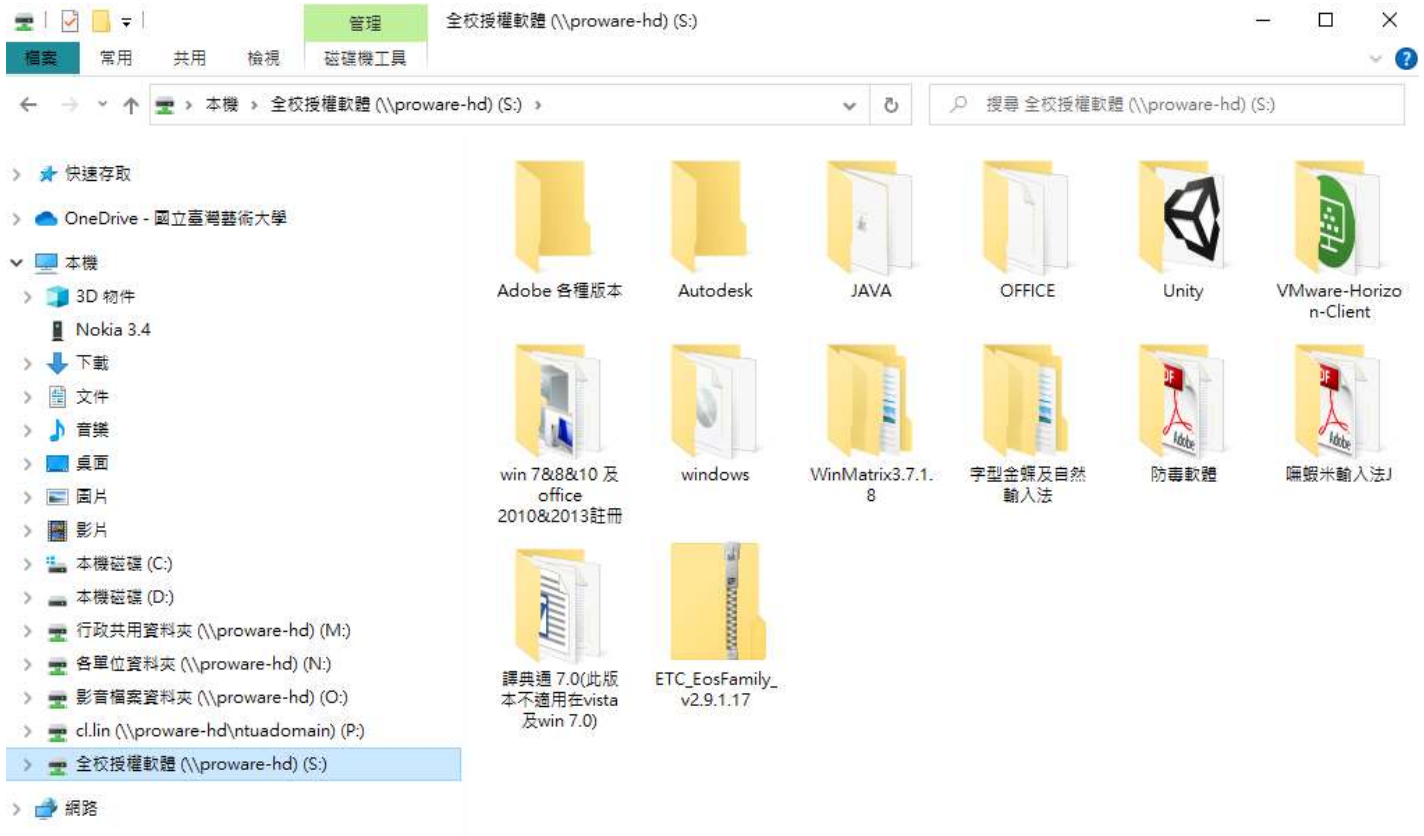




服務— ODF編輯軟體

- 配合國發會-深化與普及政府文件標準格式(ODF-CNS15251)計畫進行宣導。
- ODF為國際標準的文件格式，可使用免費軟體進行編輯。
- 微軟word檔案可用ODF的.odt檔案替代，微軟excel檔案可用ODF的.ods檔案替代。
- 依計畫規定公家機關(含學校)對外服務提供的可編輯文件電子檔(如申請表等)，至少需提供ODF格式檔案。例如：網站提供word檔案申請表時，同時也要提供該申請表ODF格式檔案供下載。
- 使用校內電子公文系統傳送可編輯附件時，必須上傳ODF格式檔案。若該附件無編輯需求時，可轉換為不可編輯檔案(例如：PDF格式檔案)進行上傳。
- ODF編輯軟體推薦使用LibreOffice等免費軟體，下載網站：https://zh-tw.libreoffice.org/
- ODF使用問題可連絡電算中心童建勳先生(分機1804)。

服務— 全校授權軟體


管理
全校授權軟體 (\\proware-hd) (S:)
檔案
常用
共用
檢視
磁碟機工具
本機 › 全校授權軟體 (\\proware-hd) (S:) ›
搜尋 全校授權軟體 (\\proware-hd) (S:)
快速存取
OneDrive - 國立臺灣藝術大學
本機
3D 物件
Nokia 3.4
下載
文件
音樂
桌面
圖片
影片
本機磁碟 (C:)
本機磁碟 (D:)
行政共用資料夾 (\\proware-hd) (M:)
各單位資料夾 (\\proware-hd) (N:)
影音檔案資料夾 (\\proware-hd) (O:)
cl.lin (\\proware-hd\ntuadomain) (P:)
全校授權軟體 (\\proware-hd) (S:)
網路
Adobe 各種版本
Autodesk
JAVA
OFFICE
Unity
VMware-Horizon-Client
win 7&8&10 及office 2010&2013註冊
windows
WinMatrix3.7.1.8
字型金蝶及自然輸入法
防毒軟體
嘸蝦米輸入法J
譯典通 7.0(此版本不適用在vista及win 7.0)
ETC_EosFamily_v2.9.1.17

服務—電腦維修

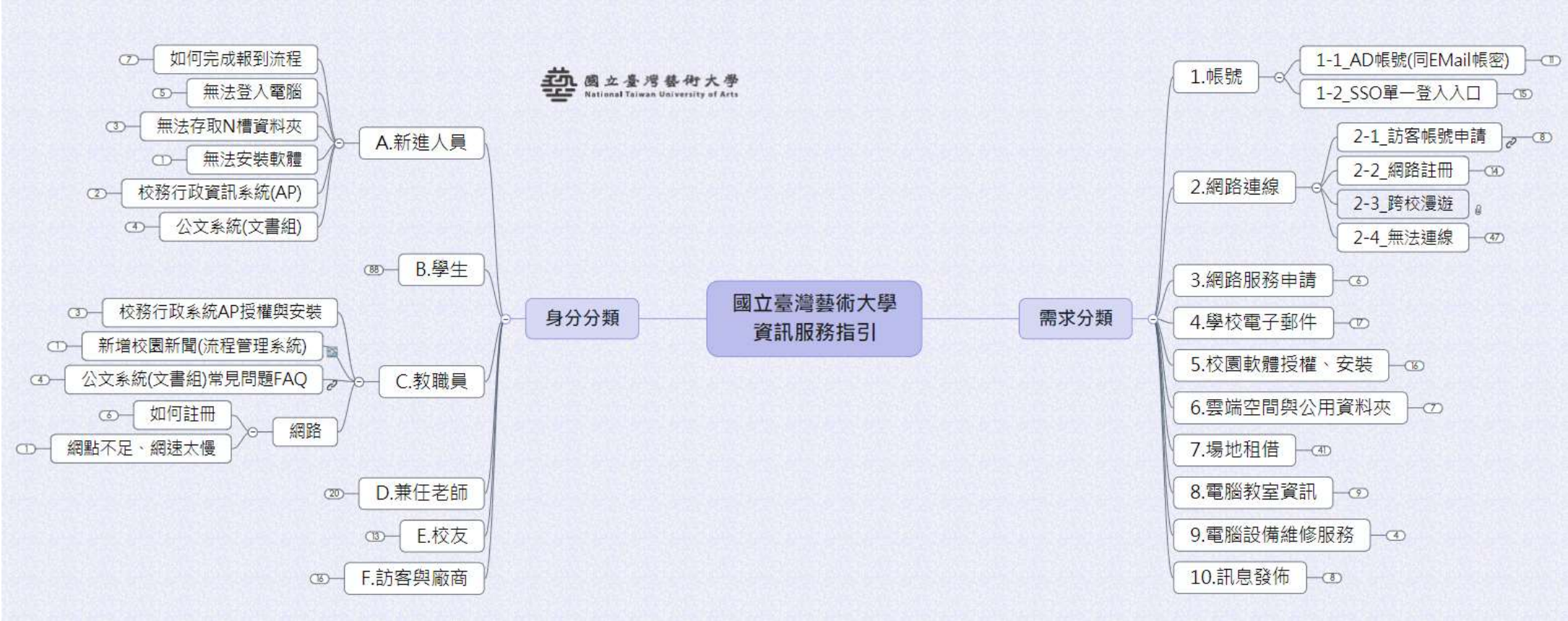
- 教職員公務使用之電腦(不含E化講桌或系所電腦教室)
- 只限電腦設備(不含相機、手機、影印機等)
- 有財產編號之電腦
- 過保固之電腦(尚在保固期內請送回原廠維修)
- 先到先服務原則依序維修，以提升服務效率與公平性
- 相關問題請連絡電算中心吳宏信先生(分機1806)



電算中心網頁


國立臺灣藝術大學
National Taiwan University of Arts
疫 捐 教 行 招 EN
研發處
文創處
國際事務處
圖書館
研究企劃組 / 學術發展組 / 產學暨育成中心 / 臺灣文化政策智庫中心
企管組 / 行銷組 / 計畫服務中心
國際合作組 / 國際教育組 / 國際展演交流組
採購組 / 典閱組 / 資訊組
有皇藝術博物館
藝文中心
電算中心
推廣教育中心


國立臺灣藝術大學
National Taiwan University of Arts
校首頁
電子計算機中心 Computer Center
最新消息
中心簡介
主要服務
資訊安全
下載專區
相關辦法
English
最新消息 / News
電算中心4月28日舉辦社交工程與資訊安全教育訓練。 2021/03/11
109學年第二學期電腦教室課程表及軟體表。 2021/02/22
電算中心11月27日舉辦個資保護與資訊安全教育訓練。 2020/11/11
電算中心4月22日舉辦社交工程與資訊安全教育訓練(採Teams遠距方式)。 2020/04/08
電算中心4月1日舉辦第三梯次線上教學\會議Teams教育訓練。 2020/03/24
電算中心提供電腦教室動態課表，請同學多加利用。 2020/03/02
電算中心2月26、27日舉辦線上教學\會議Teams教育訓練。 2020/02/21
電腦教室及中庭電腦因應新型冠狀病毒肺炎疫情，寒假期間暫不開放使用。 2020/02/05
電算中心109年寒假電腦教室開放時間 2020/01/13
電算中心中庭公共空間提供可多元支付的印表機。 2019/12/02
電算中心11月20日舉辦「資訊安全教育訓練」。 2019/11/08
電算中心導入G Suite教育版，本校教職員工生均可申請使用。 2019/09/24
無線網路
NTUA Wifi
NTUA無線網路導覽
Mobile登入使用手冊
電子信箱
教職員專用
學生專用
資訊服務
校園資訊服務指引
電腦教室動態課表


國立臺灣藝術大學
National Taiwan University of Arts
國立臺灣藝術大學
資訊服務指引
身分分類
A.新進人員
如何完成報到流程
無法登入電腦
無法存取N槽資料夾
無法安裝軟體
校務行政資訊系統(AP)
公文系統(文書組)
B.學生
C.教職員
校務行政系統AP授權與安裝
新增校園新聞(流程管理系統)
公文系統(文書組)常見問題FAQ
網路
如何註冊
網點不足、網速太慢
D.兼任老師
E.校友
F.訪客與廠商
需求分類
1.帳號
1-1_AD帳號(同EMail帳密)
1-2_SSO單一登入入口
2.網路連線
2-1_訪客帳號申請
2-2_網路註冊
2-3_跨校漫遊
2-4_無法連線
3.網路服務申請
4.學校電子郵件
5.校園軟體授權、安裝
6.雲端空間與公用資料夾
7.場地租借
8.電腦教室資訊
9.電腦設備維修服務
10.訊息發佈

簡報完畢