國立臺灣藝術大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情期間各單位提送實施居家辦公名冊

序號	一級單位名稱	二級單位名稱	姓名	備註(日期)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
填表人		**二級單位主管**	**一級單位主管**	
聯絡電話：				

備註：

1.本表適用於依「國立臺灣藝術大學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情升級教職員工人力運用及辦公場所應變措施」實施居家辦公人員，調整於居家辦公工作地點採紙本簽到退。

2.經單位提送實施居家辦公之同仁，依應變措施規定另自行填寫申請表。

3.實施居家辦公人員仍需依本校職員差勤管理要點規定之辦公時間辦公及實施簽到退及每日填寫「居家辦公人員簽到退紀錄表」及「工作紀錄表」，由人事室協助於差勤系統補登其上下班時間。

4.雙線以上欄位如不敷使用，請自行新增。

5.本表請併同電子檔E-MAIL至：BJS1100504@ntua.edu.tw。